

**(W Z Ó R)**

**UMOWA NR .....**

**na świadczenie usług w zakresie utrzymania czystości i porządku**

zawarta w Krośnie w dniu ..... r. pomiędzy:

**Krośnieński Inkubator Technologiczny KRINTECH Sp. z o.o.** ul. Żwirki i Wigury 6, 38-400 Krosno, wpisany do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Rzeszowa, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000228204 reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w ....., wpisany do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... pod numerem KRS ....., reprezentowanym przez ....., zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą**:

o następującej treści:

### **§ 1.**

#### **Przedmiot Umowy.**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach będących w zarządzie Zamawiającego i zlokalizowanych w:
  - a) **Inkubatorze Przedsiębiorczości Krosno przy ul. Żwirki i Wigury 15 w Krośnie** (dalej: IPK)
  - b) **Krośnieńskim Inkubatorze Technologicznym „KRINTECH” Sp. z o. o. przy ul. Żwirki i Wigury 6 w Krośnie** (dalej: KIT KRINTECH)
2. Szczegółowy wykaz pomieszczeń i wielkość rejonów objętych przedmiotem zamówienia, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa wraz z przewidywanym harmonogramem prac załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Zamawiający może w ramach wynagrodzenia wskazanego w ..... zlecić Wykonawcy wykonanie czynności/usług dodatkowych wpisujących się w przedmiot umowy, takich jak np. dodatkowe sprzątniecie określonych pomieszczeń. Zlecenie dodatkowych czynności/usług może być przekazane Wykonawcy w formie ustnej lub pisemnej, na dane kontaktowe wskazane w § 2 ust. 2 umowy.

### **§ 2.**

#### **Nadzór Umowy.**

1. Strony zobowiązują się do koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania przedmiotu umowy.
2. Do kontaktów i przekazywania wzajemnych uwag wynikających z realizacji niniejszej Umowy ze strony:
  - a. Zamawiającego wyznaczony/a został/a: ..... tel. kom. ....
  - b. Wykonawcy wyznaczony/a został/a: ..... tel. kom. ....
3. Osobom wymienionym powyżej nie przysługują uprawnienia do zmiany Umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy na piśmie o każdorazowym stwierdzonym wypadku nienależytego wykonania usługi.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapoznania z treścią klauzul informacyjnych Wykonawcy (stanowiące załączniki nr ..... do niniejszej Umowy) – wszelkie osoby wyznaczone przez Zamawiającego do kontaktu/realizacji niniejszej Umowy.

### **§ 3.**

#### **Kadry wykonawcze.**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy przy pomocy własnej kadry.
2. Wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszty środków czystości, narzędzi niezbędnych do sprzątnięcia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zapewnia nadzór bhp i ppoż nad podległymi sobie pracownikami oraz dostarczy niezbędne narzędzia i środki ochrony indywidualnej do wykonania przedmiotu Umowy.

### **§ 4.**

#### **Czas trwania Umowy.**

1. Umowę zawiera się na czas określony od..... do.....
2. Strony przewidują możliwość rozwiązania niniejszej Umowy za wypowiedzeniem jednomiesięcznym, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca.
3. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej Umowy z ważnych powodów bez zachowania okresu wypowiedzenia, za trzydniowym pisemnym uprzedzeniem. Przez ważne powody rozumie się w szczególności opóźnienie Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia.

### **§ 5.**

#### **Wartość Umowy.**

1. Za każdy miesiąc kalendarzowy realizacji usługi w pomieszczeniach zlokalizowanych w IPK Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne netto w wysokości ..... (słownie: ...../100) powiększone o należy podatek VAT, co daje kwotę miesięcznie.....
2. Za każdy miesiąc kalendarzowy realizacji usługi w pomieszczeniach zlokalizowanych w KIT KRINTECH Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne netto w wysokości ..... (słownie: ...../100) powiększone o należy podatek VAT, co daje kwotę miesięcznie.....
3. Całość wynagrodzenia za realizację niniejszej umowy strony ustalają, zgodnie ze złożoną ofertą na kwotę..... netto , VAT (%), co daje kwotę..... brutto.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 3 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności, skutkujących istotnym zwiększeniem kosztów wykonywania usługi, będących efektem działań podjętych przez Zamawiającego, np. prac remontowych, Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę odpowiedniej kalkulacji. Wartość wynagrodzenia zostanie określona w aneksie do niniejszej Umowy.
6. Strony ustalają, że wszelkie działania skutkujące istotną zmianą wartości wykonywanej usługi oraz powodujące konieczność istotnej zmiany organizacji wykonywania usługi, będą zgłaszały w terminie 14 dni przed wprowadzeniem tychże działań.
7. Strony postanawiają, iż dokonają zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany przepisów:
  - a) o wysokości minimalnego lub najniższego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej,
  - b) w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - c) w zakresie zasad udzielania lub wysokości pomocy publicznej w związku z zatrudnieniem osób niepełnosprawnych lub w inny sposób wykluczonych z rynku pracy,
  - d) w zakresie zasad podlegania, gromadzenia lub wysokości składek lub wpłat naliczanych od wynagrodzenia osób zatrudnionych, w szczególności wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, w tym też zwiększenie liczby osób, które przystąpiły do pracowniczych planów kapitałowych.

8. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 7.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 lit. a) wynagrodzenie Wykonawcy podlegać będzie waloryzacji zgodnie z poniższym wzorem:

$$WW = WAW + (WSK \times WMK)$$

WW- wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy po dokonaniu waloryzacji

WAW – wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy przed waloryzacją.

WSK – wysokość kosztów osobowych w wynagrodzeniu należnym Wykonawcy, (stanowiąca 80 % wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy)

WMK – wskaźnik wzrostu minimalnego lub najniższego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, obliczony jako iloraz różnicy nowej wysokości minimalnego lub najniższego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej (NW) i dotychczasowej wysokości minimalnego lub najniższego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej (OW) przez dotychczasową wysokość minimalnego lub najniższego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej, tj.

$$WMK = (NW - OW) : OW$$

10. W przypadku zmiany, o którym mowa w ust. 7 lit. b), c) i d) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, - przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
11. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 7. Do oświadczenia zostanie załączone odpowiednie wyliczenie wzrostu kosztów.
12. Niezależnie od zmiany, o której mowa w ust. 7-11 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy wzrośnie proporcjonalnie do wzrostu średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego corocznie w komunikacie Prezesa GUS w Monitorze Polskim (dalej: indeksacja wynagrodzenia”). Indeksacja następować będzie raz w roku, począwszy od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu publikacji komunikatu.
13. W przypadku zmian wynagrodzenia, o których mowa w ust. 7-12 powyżej, Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o nowej wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 6.**

### **Warunki płatności.**

1. Zamawiający zapłaci należność za wykonaną usługę w danym miesiącu na podstawie dwóch faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, odrębnie za realizację usługi w pomieszczeniach zlokalizowanych w IPK (§ 5 ust. 1 umowy) oraz w KIT KRINTECH (§ 5 ust. 2 umowy).
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należności Wykonawcy zgodnie z fakturami VAT w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionych faktur.
3. Załącznikiem do każdej z faktur VAT będzie protokół (raport miesięczny) wykonania usługi, dostarczony na koniec każdego miesiąca i potwierdzony przez Zamawiającego, dalej zwany „raportem”. Zamawiający zobowiązany będzie do dokonania pisemnego potwierdzenia raportu lub pisemnego wyjaśnienia odmowy zatwierdzenia raportu w ciągu 2 dni od chwili jego złożenia. W przypadku odmowy zatwierdzenia raportu - do czasu jego uzyskania - płatność wynagrodzenia zostanie dokonana co do wysokości bezspornej. W przypadku braku zatwierdzenia raportu lub odmowy jego zatwierdzenia w terminie wskazanym powyżej Strony przyjmują, iż raport został zatwierdzony przez Zamawiającego bez uwag.

4. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towaru i usług VAT o numerach:  
NIP Wykonawcy: .....  
NIP Zamawiającego: .....
5. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu swoich przedstawicieli.
6. Strony akceptują wystawianie i dostarczane w formie elektronicznej, w formacie PDF:  
- faktur,  
- faktur korygujących,  
- duplikatów faktur,  
na adres email: .....
- zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 106) , w szczególności art. 2 pkt 32, art. 106g ust. 3, art. 106m ust. 1 oraz art. 106 n ustawy.  
Osoba upoważniona do odbioru e-faktur: .....

## § 7.

### Zakres odpowiedzialności.

Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poniesionej szkody w mieniu stanowiącym własność Zamawiającego lub w stosunku do którego Zamawiający posiada inny tytuł prawny, wynikłej z udowodnionego: czynu niedozwolonego lub z niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy kształtuje się wg następujących zasad:

- a) Wykonawca odpowiedzialny jest jak za własne działania lub zaniechania za działania i zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje usługi będące przedmiotem umowy
- b) Wykonawca odpowiada za realizację przedmiotu umowy zgodnie ze wskazaniami określonymi w załączniku nr 2.
- c) Wykonawca obowiązany jest do naprawienia szkody do wysokości miesięcznego wynagrodzenia, określonego w § 5 Umowy za jedno zdarzenie i na zasadach określonych w załączniku nr 5, chyba że udowodnione niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi.
- d) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewywiązanie się z postanowień niniejszej Umowy, w tym również za opóźnienia lub przerwy w jej wykonaniu w sytuacji zaistnienia siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony będą rozumieć zdarzenie niezawinione, pozostające poza kontrolą Strony, jakie wystąpiło po zawarciu Umowy i niemożliwe do przewidzenia. W szczególności za siłę wyższą uznaje się między innymi: wojnę, stan wyjątkowy, rozruchy, rewolucję, powstania, strajk, zamieszki wojskowe, wojny domowe, rozruchy społeczne, akty terroru, kataklizmy naturalne, epidemie lub pandemie itd. W przypadku wystąpienia siły wyższej Wykonawca winien zawiadomić niezwłocznie Zamawiającego o wystąpieniu siły wyższej.

## § 8.

### Warunki dodatkowe.

1. Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi poprzez:
  - a. zapewnienie dostępu do rejonów objętych usługą w dniach i godzinach, o których mowa w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy;
  - b. udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń na terenie obiektów niezbędnych do prawidłowego wykonywania usługi;
  - c. udostępnienie Wykonawcy dostępu do mediów:
    - c 1. udostępnienie Wykonawcy dostępu do wody bieżącej o jakości wody pitnej i o temperaturze nie niższej niż 20 stopni C;
    - c 2. udostępnienie Wykonawcy dostępu do kanalizacji komunalnej;
    - c 3. wskazanie Wykonawcy miejsca do wylewania brudnej wody z mycia powierzchni;
    - c 4. wskazanie Wykonawcy pomieszczenia z wentylacją do ładowania akumulatorów trakcyjnych, maszyn i urządzeń wykorzystywanych do świadczenia usługi. Pomieszczenie ładowania,

wyposażone będzie w instalację elektryczną prądu przemiennego 230V, 50 Hz zabezpieczoną bezpiecznikiem o amperażu odpowiednim do rodzaju użytych prostowników;

- c 5. wskazanie Wykonawcy miejsca (pojemniki, kontenery itp.) do którego będą wnoszone odpady komunalne i inne odpady;
- d. zapewnienie właściwych warunków sanitarno - higienicznych pracy w miejscach prowadzenia usługi - w szczególności właściwe ogrzewanie pomieszczeń oraz dostęp do wody pitnej;
2. Zamawiający odpowiada za stan zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to w szczególności: zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż. itp.).
3. Zamawiający zabezpiecza we własnym zakresie odpady powstałe w wyniku wykonywania niniejszej Umowy, zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do zamieszczenia na stronach internetowych Wykonawcy, w materiałach handlowych, PR-owych Wykonawcy, firmy i logo Zamawiającego oraz informowania osób trzecich o współpracy w zakresie wynikającym z przedmiotu niniejszej Umowy.
5. Wykonawca jest uprawniony do dokonania pomiaru powierzchni objętych usługą w ramach Umowy.
6. Zamawiający zobowiązuje się nie prowadzić działań rekrutacyjnych wśród pracowników Wykonawcy oraz nie składać tym pracownikom ofert pracy w czasie trwania niniejszej Umowy oraz w terminie 6 miesięcy po zakończeniu realizacji niniejszej Umowy.

### **§9.**

#### **Dodatkowe postanowienia Umowy.**

1. W zakresie, w jakim przy realizacji Umowy, Wykonawca będzie musiał przetwarzać dane osobowe w imieniu Zamawiającego, Strony zobowiązują się zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodną z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie wykonania Usługi wybranemu przez Wykonawcę podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za działania i zaniechania własne.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Należność z tytułu szkody poniesionej przez Zamawiającego lub kar umownych nałożonych przez Zamawiającego może być potrącana przez Zamawiającego z należności Wykonawcy za realizację usług i Wykonawca wyraża na to zgodę na piśmie.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy dokonywane będą na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, z wyłączeniem zmian wskazanych w § 5 ust. 7-13.
6. Ewentualne spory wynikłe między stronami na tle stosowania niniejszej Umowy rozstrzygnie właściwy miejscowo dla Wykonawcy Sąd.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

### **§ 10.**

#### **Wykaz Załączników.**

Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy:

1. Załącznik nr 1 – Wykaz pomieszczeń/wielkość rejonów objętych usługą
2. Załącznik nr 2 – Zakres czynności Wykonawcy wraz z harmonogramem
3. Załącznik nr 3 – Kopia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego Zamawiającego
4. Załącznik nr 4 – Kopia odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego Wykonawcy
5. Załącznik nr 5 – Warunki Odpowiedzialności Wykonawcy
6. Załącznik nr 6 – Protokół przejęcia obiektu
7. Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

**Załącznik nr 1 do Umowy .....**  
**Wykaz pomieszczeń/wielkość rejonów objętych usługą**

**Część 1**

<b>OGÓLNA POWIERZCHNIA UŻYTKOWA PRZEZNACZONA DO SPRZĄTANIA W BUDYNKU IPK</b>		
<b>NAZWA POMIESZCZENIA</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>RODZAJ POSADZKI</b>
Pomieszczenia socjalno-gospodarcze	188,02 m <sup>2</sup>	GRES
Toalety męskie / damskie	256,31 m <sup>2</sup>	GRES
Korytarze + hol	752,38 m <sup>2</sup>	GRES
Sale szkoleniowe + co-working	307,33 m <sup>2</sup>	WYKŁADZINA
Winda	1	
<b>OGÓŁEM METRÓW KWADRATOWYCH</b>	<b>1504,04 m<sup>2</sup></b>	

<b>OGÓLNA POWIERZCHNIA UŻYTKOWA PRZEZNACZONA DO SPRZĄTANIA W BUDYNKU IPK</b>		
<b>NAZWA POMIESZCZENIA</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>RODZAJ POSADZKI</b>
Biura	906,11 m <sup>2</sup>	WYKŁADZINA
<b>OGÓŁEM METRÓW KWADRATOWYCH</b>	<b>906,11 m<sup>2</sup></b>	

**Część 2**

<b>OGÓLNA POWIERZCHNIA UŻYTKOWA PRZEZNACZONA DO SPRZĄTANIA W BUDYNKU KRINTECH ul. Żwirki i Wigury 6c</b>		
<b>NAZWA POMIESZCZENIA</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>RODZAJ POSADZKI</b>
Pomieszczenia socjalno-gospodarcze	31 m <sup>2</sup>	GRES
Toalety męskie / damskie	49,47 m <sup>2</sup>	GRES
Korytarze + hol + klatka schodowa	296,46 m <sup>2</sup>	POSADZKA BETONOWA
<b>OGÓŁEM METRÓW KWADRATOWYCH</b>	<b>376,93 m<sup>2</sup></b>	

.....  
Podpis Wykonawcy

.....  
Podpis Zamawiającego

## Załącznik nr 2 do Umowy .....

## ZAKRES CZYNNOŚCI WYKONAWCY WRAZ Z HARMONOGRAMEM

## Zakres czynności Wykonawcy:

Część 1

RODZAJ USŁUGI	CZESTOTLIWOŚĆ WYKONANIA			
	W TYGODNIU	W MIESIĄCU	W ROKU	W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB
CZĘŚCI WSPÓLNE – KORYTARZA, KLATKI SCHODOWE , HOLE				
Utrzymanie w czystości wejść do budynku IPK	5x			
Utrzymanie w czystości wycieraczek wewnątrz i na zewnątrz budynku	5x			
Zmywanie i utrzymanie w czystości powierzchni podłóg, narożników i cokołów ( z użyciem odpowiednich środków)	W okresie zimowym (za okres zimowy przyjmuje się termin od 1 października do 1 kwietnia) 5 razy w tygodniu w okresie letnim 3 razy w tygodniu			
Utrzymanie w czystości drzwi wejściowych do pomieszczeń produkcyjnych, socjalnych, gospodarczych , WC oraz do pomieszczeń porządkowych	1x			x
Utrzymanie w czystości oświetlenia wyłączników i grzejników, skrzynek hydrantowych, gaśnic itp.	1x			
Utrzymanie w czystości parapetów i poręczy przy schodach, schodów i półpięter	2x			x
Utrzymanie w czystości i mycie opraw wentylacyjnych i klimatyzacyjnych		1x		x
Opróżnianie koszy na śmieci , wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				x

Utrzymanie w czystości mebli oraz tablic informacyjnych znajdujących się w Recepcjach	1x			x
Szorowanie posadzek na korytarzach			2x	
Interwencyjne, generalnie podporządkowanie pomieszczeń po przeprowadzkach, naprawach, remontach bądź innych zdarzeniach w terminie ustalonym przez Strony				x
<b>POMIESZCZENIA SANITARNE WC</b>				
Mycie płytek podłogowych i ścian pokrytych glazurą – w miarę potrzeby usuwanie plam i zacieków	5x			
Mycie, czyszczenie i dezynfekcja środkami czyszczącymi i antybakteryjnymi armatury i urządzeń sanitarnych ( w tym muszli klozetowych, pisuarów, umywalek, koszy na śmieci)	5x			
Czyszczenie drzwi wejściowych, klamek, uchwytów, lusterek wiszących oraz pojemników na mydło, papier, ręczniki oraz baterii wodociągowych				x
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				x
Opróżnianie koszy na śmieci , wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Uzupełnianie środków higienicznych: papier toaletowy, ręczniki, papierowe składane w „Z”, mydło w płynie, środki zapachowe, kostki WC	5x			x
Dbanie o drożność kanalizacji w toaletach				x
<b>POMIESZCZENIA SOCJALNO - GOSPODARCZE</b>				
Zmywanie i utrzymanie w czystości powierzchni podłóg z użyciem odpowiednich środków	5x			
Mycie zlewozmywaków oraz blatów kuchennych	5x			
Opróżnianie koszy na śmieci , wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez	5x			



Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji				
Przecieranie frontów szafek		2x		x
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				x
WINDY				
Sprzątanie wewnątrz kabin dźwigowych osobowych, wycieranie podłóg, lustek, drzwi zewnętrznych i wewnętrznych	5x			
OTOCZENIE BUDYNKU				
Utrzymanie w czystości zadaszeń szklanych, zewnętrznych urządzeń elektronicznych oraz lamp umieszczonych nad wejściami do budynku IPK		1x		x
Opróżnianie koszy na śmieci, wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Usuwanie pajęczyn, mchu i kurzu z elewacji				x
Utrzymanie w czystości tablicy informacyjnej przy budynku IPK				x

## Część 2

RODZAJ USŁUGI	CZESTOTLIWOŚĆ WYKONANIA			
	W TYGODNIU	W MIESIĄCU	W ROKU	W ZALEŻNOŚCI OD POTRZEB
CZĘŚCI WSPÓLNE – KORYTARZA, KLATKI SCHODOWE, HOLE				
Utrzymanie w czystości wejść do budynku IPK	5x			
Utrzymanie w czystości wycieraczek wewnątrz i na zewnątrz budynku	5x			
Zmywanie i utrzymanie w czystości powierzchni podłóg, narożników i cokołów (z użyciem odpowiednich środków)	W okresie zimowym (za okres zimowy przyjmuje się termin od 1 października do 1 kwietnia) 2 razy w tygodniu w okresie letnim 1 raz w tygodniu			

Utrzymanie w czystości drzwi wejściowych do pomieszczeń produkcyjnych, socjalnych, gospodarczych , WC oraz do pomieszczeń porządkowych	1x			x
Utrzymanie w czystości oświetlenia wyłączników i grzejników, skrzynek hydrantowych, gaśnic itp.				x
Utrzymanie w czystości parapetów i poręczy przy schodach, schodów i półpięter				x
Utrzymanie w czystości i mycie opraw wentylacyjnych i klimatyzacyjnych				x
Opróżnianie koszy na śmieci , wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				x
Utrzymanie w czystości mebli oraz tablic informacyjnych znajdujących się w Recepcjach				x
Szorowanie posadzek na korytarzach			2x	
Interwencyjne, generalnie podporządkowanie pomieszczeń po przeprowadzkach, naprawach, remontach bądź innych zdarzeniach w terminie ustalonym przez Strony				x
<b>POMIESZCZENIA SANITARNE WC</b>				
Mycie płytek podłogowych i ścian pokrytych glazurą – w miarę potrzeby usuwanie plam i zacieków	5x			
Mycie, czyszczenie i dezynfekcja środkami czyszczącymi i antybakteryjnymi armatury i urządzeń sanitarnych ( w tym muszli klozetowych, pisuarów, umywalk, koszy na śmieci)	5x			
Czyszczenie drzwi wejściowych, klamek, uchwytów, luster wiszących oraz pojemników na mydło, papier, ręczniki oraz baterii wodociągowych				x

Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				X
Opróżnianie koszy na śmieci , wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Uzupełnianie środków higienicznych: papier toaletowy, ręczniki, papierowe składane w „Z”, mydło w płynie, środki zapachowe, kostki WC	5x			X
Dbanie o drożność kanalizacji w toaletach				X
<b>POMIESZCZENIA SOCJALNO - GOSPODARCZE</b>				
Zmywanie i utrzymanie w czystości powierzchni podłóg z użyciem odpowiednich środków	5x			
Mycie zlewozmywaków oraz blatów kuchennych	5x			
Opróżnianie koszy na śmieci , wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Przecieranie frontów szafek				X
Usuwanie pajęczyn i kurzu ze ścian, parapetów okiennych, sufitów, oświetlenia				X
<b>OTOCZENIE BUDYNKU</b>				
Utrzymanie w czystości zadaszeń szklanych, zewnętrznych urządzeń elektronicznych oraz lamp umieszczonych nad wejściami do budynku				X
Opróżnianie koszy na śmieci , wymiana worków, wynoszenie śmieci do wskazanych przez Zamawiającego kontenerów, zgodnie z zasadami segregacji	5x			
Usuwanie pajęczyn, mchu i kurzu z elewacji				X
Utrzymanie w czystości tablicy informacyjnej przy budynku IPK				X

.....  
Podpis Wykonawcy

.....  
Podpis Zamawiającego

**Załącznik nr 5 do Umowy nr .....**  
**WARUNKI ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY**

**ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI**

§ 1

W ramach odpowiedzialności kontraktowej szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania obejmuje wyłącznie uszczerbek o charakterze majątkowym.

§ 2

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu:

1. powstałe w następstwie działań wojennych, wszelkiego rodzaju wewnętrznych zamieszek i rozruchów, aktów terroryzmu, sabotażu, blokad dróg i strajków, kataklizmów natury (np. powódź, huragan),
2. wyrządzone w środowisku naturalnym przez jego zanieczyszczenie oraz w drzewostanie lasów i parków, jeżeli Umowa nie stanowi inaczej,

**OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO W RAZIE POWSTANIA SZKODY**

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest zgłosić powstanie szkody nie później niż w następnym dniu roboczym od chwili jej ujawnienia do:
  - a) ..... ( dane wykonawcy)l
  - b) a w przypadku kradzieży także na Policję.
2. Sporządzić w następnym dniu roboczym od chwili ujawnienia szkody protokół z postępowania wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy i osób przez niego upoważnionych.

**USTALENIE I WYPŁATA ODSZKODOWANIA**

§ 4

1. Odpowiedzialność za szkody w mieniu ustala się na podstawie:
  - a) Protokołu z postępowania wyjaśniającego ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron Umowy.
  - b) Protokołu ustalającego wysokość szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron Umowy, w wyniku oceny materiału dowodowego i innych okoliczności, wpływających na ocenę strat (np. strata, wynikła z braku realizacji uzgodnionych czynności, poprawiających stan zabezpieczenia obiektów, pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektów, nie wykonania przez strony pisemnie uzgodnionych zadań, wpływających na bezpieczeństwo chronionego mienia). Protokół podpisują przedstawiciele stron Umowy.
  - c) Noty obciążeniowej za poniesione straty wystawionej, na podstawie protokołu uzgodnień stron, bez naliczenia podatku VAT.
2. Nota obciążeniowa za straty w mieniu może być wystawiona przez Zamawiającego na podstawie, określonych w niniejszym paragrafie.
3. Wykonawca zobowiązuje się przelać na rachunek Zamawiającego kwotę wynikającą z wystawionej noty obciążeniowej w terminie 30 dni, licząc od dnia otrzymania noty.
4. W przypadku wypłaty odszkodowania na rzecz Zamawiającego przez firmę ubezpieczeniową, firma ubezpieczeniowa Wykonawcy dokona przelewu bezpośrednio na konto Zamawiającego.

.....  
Podpis Wykonawcy

.....  
Podpis Zamawiającego